

LA RIVISTA PER IL MONDO MAC

APPLICANDO

MARZO



L'iPad entra in cucina

Le migliori App per il food

Come cambia il CES

Uno sguardo al mercato
dell'elettronica di consumo

Windows 8

Microsoft passa
dalle finestre al touch

Tutorial

- Comunicare sui social network
con l'iPhone
- Fusion Drive su tutti i Mac
con Mountain Lion
- Kindle Fire:
farli convivere con il Mac

Giochi
The Witcher 1 e 2



nuovo design
e prestazioni al top

iMac 27"

IN PROVA

il modello
con Intel Core i7
da 3,4 GHz,
GeForce
GTX 680MX
e Fusion Drive



WWW.APPLICANDO.COM



9 771122 926004

30322

MENSILE

Wacom Cintiq 22HD, Parallels Desktop 8, Docs 2 Go, Soma Stand, Elgato Thunderbolt SSD € 6,00



FOCUS

58 iPad entra in cucina

Applicazioni per imparare i primi passi della cucina (e anche quelli successivi) o per avere sottomano ricette di ogni tipo, software per abbinare il vino giusto a un piatto o per scoprire i segreti degli ingredienti più strani... L'App Store è ricco di proposte legate al mondo food, tutte da scoprire

68 come cambia il CES

Criticato per l'assenza dei grandi nomi USA, che fanno tendenza, da Apple a Google, il CES mantiene il suo ruolo di specchio fedele del mercato per quanto riguarda i prodotti "fisici". Aprendosi, e questo sì che è in linea con il futuribile, al mondo degli ideatori indipendenti



76 Windows 8, dalle finestre al touch

I riquadri di Redmond escono dalle Xbox e dagli smartphone e cominciano ad animarsi nello sterminato parco di sistemi Pc: la scelta di rivoluzionare Windows è coraggiosa e il risultato molto interessante

86 un eBook per l'iPad in classe: ne parliamo con l'autore

Intervista ad Alberto Pian, autore dell'eBook "iPad in classe: il metodo", libro che spiega come insegnare con l'iPad

90 tips&tricks

test



26 Cintiq 22HD

30 Docs 2 Go

32 DidArgo 3.5.1

38 Elgato Thunderbolt SSD

40 Parallels Desktop 8

44 Soma Stand

pagina 44



tutorial

94 una vita "social" in palmo di mano

L'iPhone è l'oggetto ideale per comunicare sui social network: è sempre con noi e ci permette di scrivere, fotografare e riprendere video. Per semplificare questa vita sociale digitale servono solo le giuste applicazioni e un po' di strategia

106 Fusion Drive su tutti i Mac

Fusion Drive combina un hard disk tradizionale con un'unità SSD per trasformarli nell'unico disco del nostro computer. Con qualche accorgimento e un po' di manodopera è possibile ricreare un "fusion drive" su qualsiasi Mac con Mountain Lion: ecco come

114 quando iTunes passa dal Mac al NAS

Come spostare una libreria di iTunes su un disco collegato in rete al nostro Mac: per risparmiare spazio sull'hard disk locale e anche per proteggere meglio i file multimediali

118 mi faccio un Kindle, con il Mac

Il Kindle Fire HD è uno dei pezzi più forti del catalogo Amazon, capace di fare da e-reader ma anche da tablet: vediamo qui come renderlo più "digeribile" all'utente Mac e come farlo funzionare al meglio con documenti e servizi, con o senza un iPhone a fianco

126 tutto il resto è Anteprima

Un estratto del libro "OS X Mountain Lion La Grande Guida", dal capitolo 12 dal titolo

Fotografia su Mac: Anteprima e Acquisizione Immagine



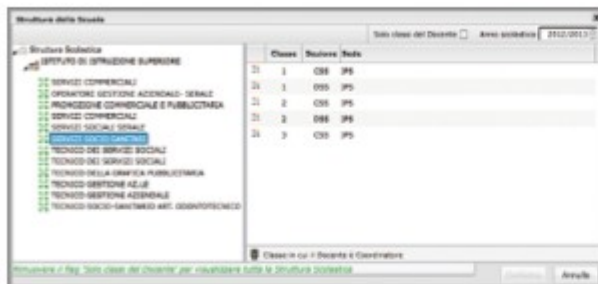
pagina 94



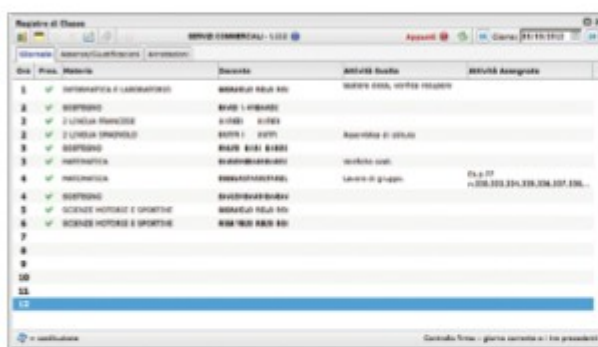
pagina 118

Internet e costi in bolletta

È bene ricordare che molte funzioni applicative operano sfruttando la connessione Internet e generano traffico. Discostipazione è opportuno, per evitare l'innalzamento dei costi in bolletta, utilizzarle con un piano tariffario di tipo flat e tenere costante mente sotto controllo i consumi.



Scelta del registro dal registro dalla finestra Struttura della scuola



Finestra del Registro di Classe aperta nella sezione "Giornale"; qui va apposta la firma di presenza; si notino le compresenze materia-sostegno e come alla seconda ora sul gruppo classe agiscono tre docenti, ciascuno con la propria riga di firma

apporte la propria firma nel registro di classe scegliendolo dalla finestra Struttura della scuola. Togliendo il segno di spunta dalla voce Solo classi del Docente, si possono sfogliare tutti i registri di classe dell'istituto e, se non sono stati impostati blocchi particolari, anche quelli degli anni precedenti. Limitandosi al proprio incarico si accede alle sole classi di titolarità.

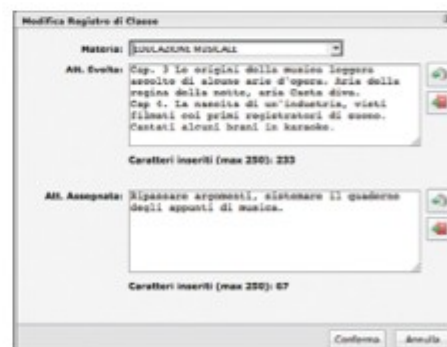
Il registro blu

La finestra del registro di classe presenta tre schede. La scheda Giornale contiene la tabella con le ore di quella mattinata; a ciascuna ora corrisponde la materia prevista, il nome del docente, lo spazio per l'inserimento dell'attività svolta e dell'attività assegnata. Se nella stessa ora agiscono più docenti – ad esempio, in seconda ora

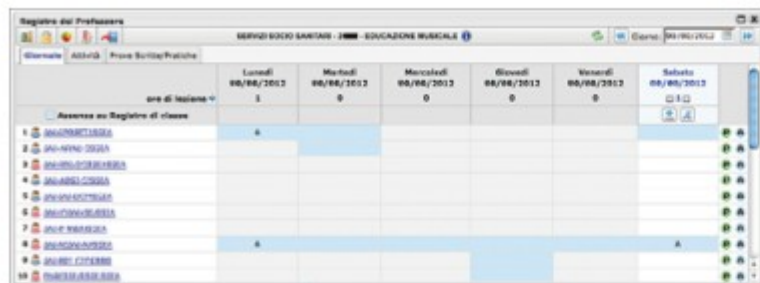
l'insegnante di Spagnolo, quello di Francese e un insegnante di sostegno – troviamo più righe con lo stesso numero due e ciascun docente ha la propria riga dove firmare, che presenta spazi dove inserire dati sull'attività svolta e assegnata. Per firmare è sufficiente fare doppio clic sul proprio nome. Infatti, il doppio clic fa aprire la finestra Modifica registro di classe. A questo punto si può decidere sia di scrivere nelle finestre corrispondenti l'attività svolta e quella assegnata, sia di tornare alla scheda Giornale cliccando su Conferma. Nel primo caso l'insegnante vedrà apparire il segno di spunta in corrispondenza della propria riga oraria. Nel secondo caso, oltre alla firma, compariranno i dati immessi. La scheda Assenze giustificazioni presenta l'elenco degli studenti

nell'arco temporale di una settimana; qui si segnano vari dati, come le assenze, le entrate in ritardo, le uscite anticipate e le avvenute giustificazioni.

Nelle caselle corrispondenti allo studente in un determinato giorno della settimana, compaiono così le tradizionali lettere A o R per assenze e ritardi, mentre lo sfondo in blu o giallo delle caselle indica se vi sono assenze giustificate o da giustificare; altre lettere convenzionali segnalano varie situazioni, ad esempio per le uscite anticipate troviamo U2, U3 eccetera, per l'uscita alla seconda, terza o altra ora della mattinata. I colori da tenere a mente sono solo due e anche l'impatto visivo (data la non eccessiva presenza di icone e simboli) ci sembra rassicurante e a nostro parere abbastanza vicino alla grafica di un registro tradizionale cartaceo. La scheda Annotazioni è anch'essa settimanale e vi si possono segnare – tra l'altro – quali circolari sono state lette alla classe, le eventuali note disciplinari e ogni altra informazione di servizio.



La finestra "Modifica registro di classe" presenta appositi spazi dove scrivere l'attività svolta e quella assegnata. Comoda l'indicazione dei caratteri inseriti. Tuttavia, nella pratica quotidiana, a volte lo spazio disponibile non basta



Tutte e tre le schede permettono, tramite appositi comandi a icona, di accedere ai cosiddetti Appunti. Sono caratterizzati da una precisa data di riferimento e vengono immessi sia dall'insegnante e dai colleghi, sia dalla Segreteria o dal Dirigente. Gli Appunti sono avvertimenti che si auto-cancellano dopo che il giorno di riferimento è passato.

Il registro rosso

Il Registro del Professore è anch'esso suddiviso in tre schede. La scheda Giornale è settimanale. Qui si possono segnare le assenze (anche importandole in automatico dal Registro di classe) e i voti assegnati giornalmente. Il codice colori per le assenze e giustificazioni è attivo anche qui. La scheda Attività è preposta all'inserimento dell'attività svolta e di quella assegnata e questi dati sono interscambiabili col Registro di Classe: se abbiamo già scritto su un registro è sufficiente cliccare sull'apposita icona per riversare i dati nell'altro e viceversa.

La scheda Prove Scritte/Pratiche serve per segnare i voti assegnati in occasione di verifiche programmate. In apposite sezioni del Registro del Professore si può inserire il programma completo della materia insegnata – che può anche essere esportato in altri registri del docente – suddi-

Finestra del Registro del Professore aperta nella scheda "Giornale", nelle caselle possiamo, tra l'altro, immettere e inserire assenze

Finestra del Registro del Professore aperta nella scheda "Attività" per l'inserimento dell'attività svolta e di quella assegnata

videndolo in Moduli e Argomenti e fissando il periodo nel quale svolgere le varie attività. Le verifiche possono essere programmate riferendole a moduli e argomenti presenti nel programma.

Tra le tante funzioni del Modulo Docenti troviamo il conteggio delle ore di lezione svolte e la "stampabilità" di parti dei registri: ad esempio il programma, il riepilogo delle attività svolte o delle valutazioni.

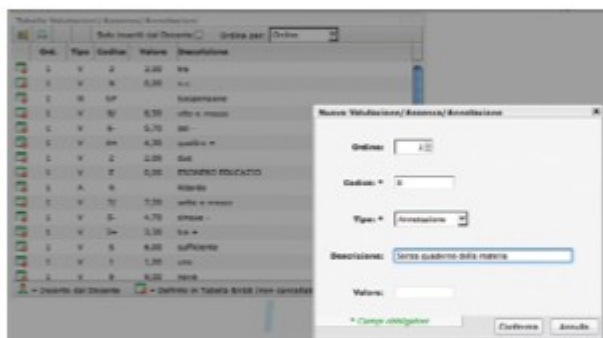
Dall'inchiostro alla tastiera...

Non dobbiamo dimenticare il valore legale assolto dai registri scolastici, che sono degli essenziali atti pubblici. Specialmente quello di classe, nel quale si segna praticamente ogni accadimento della classe, sia per quanto riguarda i docenti sia per gli studen-

ti: cosa si è fatto in aula e con chi. Disporre del registro materialmente, lo espone a possibili danneggiamenti, cosa che più difficilmente può accadere ai registri elettronici, fruibili tramite password personali, che delimitano e regolano l'accesso alle informazioni e ai dati, compresi quelli sensibili e soggetti a protezione della privacy. Una volta a regime, con i dati immessi regolarmente, il registro elettronico – sia esso di classe che del professore – ha l'indubbio merito di fornire velocemente somme di dati che prima occorreva rintracciare sfogliando pagine, cercando di capire la calligrafia (capitava anche questo) e obbligando a fare conti, ad esempio quante note o quante assenze accumulate, il controllo delle giustificazioni di assenze e ritardi, eccetera.

A differenza del registro di classe cartaceo, limitato allo spazio dell'aula, con quello elettronico si amplia verso i genitori l'accesso a vari tipi di informazioni di servizio. Una volta dotate le famiglie degli studenti della password che abilita alla consultazione, è possibile, tramite il portale Argo Scuola-Net collegato al registro della classe frequentata dal figlio, informarsi su compiti assegnati, argomen-





Sullo sfondo la Tabella Valutazioni/Assenze/Annotazioni. In evidenza la finestra per l'inserimento di nuovi simboli personalizzati da aggiungere alla Tabella BASE. In questo caso simuliamo di voler aggiungere il simbolo X per segnalare sul Registro del Professore che lo studente non ha portato il quaderno della materia

ti delle lezioni, entrate posticipate o uscite anticipate e vari eventi che riguardano la vita scolastica, compresa la calendarizzazione di verifiche e interrogazioni, la cui programmazione con congruo anticipo – tra l'altro – torna utile nei casi di studenti con certificazione di DSA (disturbi specifici dell'apprendimento) per i quali è importante fissare con ampio anticipo la data delle prove.

...e qualche ritorno

Il problema maggiore di tutto il sistema è la dipendenza sia dai server (ovviamente), sia dalla velocità di accesso disponibile in Rete. Per rimediare alle difficoltà temporanee – che, a dire il vero, sono andate via via scemando nel corso dei primi mesi di scuola, fino a diventare saltuarie – la dirigenza ha fatto predisporre in ogni aula registri cartacei settimanali sostitutivi, sui quali in caso di necessità apporre la firma di presenza e segnare tutto quanto serve, in attesa del ripristino delle linee.

Diversi insegnanti tengono comunque nota del proprio lavoro anche su agende e registri cartacei procurati di propria iniziativa, per una sorta di legame col passato, ma anche per praticità, poiché il registro elettronico non è capiente quanto si vorrebbe e non

è sempre predisposto per le particolari esigenze didattiche di ciascuno. Ad esempio, a volte si ha la necessità di prendere nota di quanto stabilito e detto durante i colloqui tenuti con i genitori, ma anche con operatori che ruotino intorno all'attività didattica (nei casi di studenti disabili, ad esempio) e gli insegnanti di sostegno ne sanno qualcosa; oppure, c'è il bisogno di focalizzare specificità degli studenti oltre al mero voto ricavato dalle varie verifiche somministrate. I voti stessi che ciascuno può immettere nelle griglie sono stati uniformati. Ogni voto, di default, ha gradazioni fisse in una scala che va dallo zero al dieci, che comprende i più e i meno (che valgono ciascuno 0,30) e i mez-

zi voti (che valgono 0,50), sicché, ad esempio, non si possono assegnare dei 6– e chi era abituato a sottolineare comportamenti o particolari risposte educative apponendo in griglia un meno o un più isolato dal voto, non lo può fare sul registro "ufficiale", se non modificandolo e personalizzandolo. Ogni valutazione è collegabile a un commento che compare in un'apposita finestra, ma occorre ricordare che se si toglie il voto dalla griglia del registro scompare anche il commento memorizzato e a questo collegato.

Promosso?

Se confrontato con quanto presente sul mercato, DidArgo Registro elettronico di classe e del professore ci appare uno dei prodotti più completi e duttili; oltretutto gode dell'indubbio vantaggio di risultare pienamente integrabile con altri software gestionali Argo, tra i più gettonati nelle scuole della Penisola. Inoltre, nonostante la molteplicità di opzioni che è in grado di offrire, l'insegnante che se lo ritrovi davanti per la prima volta riuscirà a utilizzarlo a livello essenziale in breve tempo.

—Fabio Lombardi

Mese	N° Assenze	N° Valut.	Media Valut.
Settembre	4	0	
Ottobre	23	24	6,76
Novembre	40	26	6,54
Dicembre	4	0	
Gennaio	0	0	
Febbraio	0	0	
Marzo	0	0	
Aprile	0	0	
Maggio	0	0	
Giugno	0	0	
Luglio	0	0	
Agosto	0	0	

Particolare della videata (effettuata all'inizio di dicembre) del riepilogo mensile: esso fornisce dati statistici di ogni singola classe in merito al numero di valutazioni effettuate, medie e assenze complessive. A quanto pare le verifiche di ottobre sono andate leggermente meglio di quelle di novembre...