

ACCESSIBILITÀ PORTALE SCUOLA CLOUD 2024

Con la presente guida vengono fornite alcune indicazioni in merito alla compilazione del Form Agid per la dichiarazione di accessibilità del Portale Scuola Cloud.

SUGGERIMENTI DI COMPILAZIONE

1. Accedere a form.agid.gov.it
2. Accedere tramite SPID del dirigente
3. Inserire nome della scuola o codice IPA
4. Selezionare “Devo ancora ottenere la chiave di accesso” che verrà inviata all’interno della PEO istituzionale.
5. Una volta recuperata la chiave di accesso ritornare al link form.agid.gov.it
6. Selezionare la voce ho già la chiave di accesso e inserire la chiave
7. Cliccare su “Dichiarazione di accessibilità”

Riportiamo di seguito alcune indicazioni utili alla compilazione del form per il caricamento della Dichiarazione di accessibilità, presente sul sito Agid:

- Oggetto della dichiarazione: **Sito web**
 - Nome del sito: **indicare il nome dell’istituto**
 - Url del sito: indicare il dominio **<https://www.nomedominio.edu.it>**
 - Specifiche tecniche di riferimento utilizzate: **wcag 2.1**
 - Stato di conformità: **CONFORME, PARZIALMENTE CONFORME O NON CONFORME** (v. paragrafo successivo n. 1)
 - Contenuti non accessibili: **lasciare in bianco la seguente sezione**
 - Redazione della dichiarazione di accessibilità: **Autovalutazione effettuata direttamente dal soggetto erogatore**
 - L'analisi è stata effettuata utilizzando il modello di autovalutazione AGID? indicare **SI** (v. paragrafo successivo n. 2) **oppure NO**
 - Feedback e recapiti: **indicare il meccanismo di feedback predisposto sul sito** (v. paragrafo successivo n. 3)
 - Informazioni sul sito/app: **vedi la data di messa online inserita all’interno della pec inviata da Argo**
 - Usabilità (sono stati effettuati i test?): **indicare si o no** (indicare “si” solo se prima sono stati effettuati i test di accessibilità tramite il link inserito nel paragrafo successivo n. 4)
 - Indicare il CMS: **indicare la piattaforma usata per gestire il sito (Portale Scuola Cloud: Wordpress)**
1. Informazioni sulla struttura e il responsabile dei processi di integrazione: **I dati richiesti sono informazioni rilevabili esclusivamente dalla scuola.**

1. STATO DI CONFORMITA'

Il Portale Scuola Cloud risulta al 100% conforme all'atto del rilascio.

Tuttavia, con il passare del tempo, con le pubblicazioni e con le modifiche che vengono apportate dall'ente, l'accessibilità potrebbe subire un degrado (es. mancanza dell'alternativa testuale alle immagini presenti negli articoli).

Dopo aver analizzato il proprio sito e rimosso tutte le eventuali anomalie è possibile dichiarare il sito **CONFORME**. Per l'analisi del sito è possibile avvalersi dell'ausilio di strumenti automatici oppure dello strumento di autovalutazione AGID disponibile al seguente link:

https://trasparenza.agid.gov.it/moduli/downloadFile.php?file=oggetto_allegati/193569081100__OAllegato+2+--+Modello+di+autovalutazione.pdf

Qualora, in un sito datato, la rimozione delle anomalie fosse eccessivamente onerosa per il tempo necessario si potrebbe optare per dichiarare il sito **PARZIALMENTE CONFORME** nell'attesa di risolvere tali problemi di accessibilità.

2. MODELLO DI AUTOVALUTAZIONE AGID

Il modello di autovalutazione Agid, come sopra precisato, è disponibile al seguente link:

https://trasparenza.agid.gov.it/moduli/downloadFile.php?file=oggetto_allegati/193569081100__OAllegato+2+--+Modello+di+autovalutazione.pdf

Nel caso si utilizzi tale modulo, occorre indicare **SI** nel form

3. MECCANISMO DI FEEDBACK

Per "meccanismo di feedback" si intende la presenza sul sito istituzionale di una pagina dedicata all'utenza (Nel Portale Scuola Cloud è presente al link <https://www.nomedominio.edu.it/feedback/>).

Sul form occorre quindi indicare:

- **il "meccanismo":**

L'Istituzione Scolastica (ente erogatore) intestataria del presente portale web consente a chiunque di notificare alla stessa tramite i recapiti indicati nella pagina URP eventuali difetti del presente portale. In caso di mancata risposta (nel termine di 30 giorni dalla notifica) o risposta insoddisfacente è possibile inviare: un messaggio di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC indicato nel sito scolastico, all'attenzione del Dirigente Scolastico una raccomandata a/r presso la sede legale dell'Istituzione scolastica. Nella scelta del sistema automatico utilizzato per verificare il rispetto dell'accessibilità al momento della messa online del sito si è fatto riferimento alle linee guida presenti nella pagina

<https://www.agid.gov.it/it/design-servizi/accessibilita>

- **il link alla pagina di feedback:** <https://www.nomedominio.edu.it/feedback/>.

- **Email della persona responsabile dell'accessibilità (RTD):** inserire l'email dove è stata inviata la chiave di accesso

4. TEST DI ACCESSIBILITÀ

Utili indicazioni per l'esecuzione dei test di accessibilità sono disponibili al seguente link:

<https://designers.italia.it/kit/usability-test/>

Buon Lavoro