

Oggetto: Ministero dell' Istruzione, nuovo sistema di Posta Elettronica Certificata

Data: Thu, 10 Nov 2022 14:17:01 +0100

Mittente: noreply@istruzione.it

A: noreply@istruzione.it

Gentile Segreteria scolastica,
vi informiamo che il giorno mercoledì 23 novembre p.v. avverrà il passaggio al nuovo sistema di Posta Elettronica Certificata, basato sull'infrastruttura del gestore PEC Infocert S.p.A. ed il vostro indirizzo PEC (nomecasella@pec.istruzione.it) rimarrà invariato.

A partire dal giorno venerdì 11 novembre p.v. fino al giorno 22 novembre p.v. dovrà obbligatoriamente essere da voi avviata la procedura di attivazione della vostra PEC, seguendo le istruzioni contenute nella guida allegata "Guida alla procedura di attivazione – pec.istruzione.it". Per la nuova casella PEC, dovrà essere impostata la stessa password utilizzata per l'accesso all'attuale casella, salvo nei casi in cui la stessa non risulti conforme agli standard attuali, indicati dalle Linee guida AGID.

Al fine di consentire il corretto funzionamento della procedura suddetta, vi consigliamo di NON richiedere il reset password per la casella fino al 22 novembre p.v., onde evitare di compromettere la procedura di migrazione dei contenuti.

Si informa che nel caso in cui non venga avviata la suddetta procedura, dal 23 novembre p.v. NON sarà più possibile utilizzare la casella PEC né in ricezione, né in spedizione, né per l'invio di convocazioni da graduatorie di Istituto.

Per approfondimenti sulle caratteristiche del nuovo servizio, fare riferimento all'allegato "Nuovo sistema Posta Elettronica Certificata".

La procedura conclusiva di passaggio dal gestore uscente al gestore entrante, prevista per il giorno 23 novembre, comporterà un'interruzione del servizio che potrà durare dalle 14:00 alle 20:00, salvo imprevisti tecnici.

Vi ricordiamo che sarà necessario provvedere, a valle del passaggio al nuovo gestore, alla riconfigurazione dei client o delle applicazioni software di terze parti che utilizzano la casella PEC. A tal fine, vi invitiamo a condividere questa comunicazione con eventuali fornitori di software che accedono alla casella PEC.

Cordiali saluti

Nuovo sistema di Posta Elettronica Certificata

Il giorno **mercoledì 23 novembre p.v.** avverrà il passaggio al nuovo sistema di posta elettronica certificata, basato sull'infrastruttura del gestore PEC Infocert S.p.A.

Le nuove caselle PEC disporranno di una maggiore capienza (**6 GB**), inoltre sarà presente l'archivio di conservazione sostitutiva a norma, automatico e di dimensioni illimitate.

L'indirizzo PEC attuale rimarrà invariato. La password attuale **dovrà rimanere invariata.** Nel caso in cui la password attuale non risultasse conforme agli standard attuali, sarà necessario impostarne una nuova per l'infrastruttura Infocert, ricordando però di usare la vecchia password con la vecchia casella fino al 22 novembre e quindi usare la nuova password con la nuova casella Infocert dal 23 novembre in poi.

I contenuti presenti nell'attuale casella di posta certificata saranno trasferiti dal gestore PEC direttamente sulla nuova casella dopo l'attivazione da parte degli utenti della procedura di migrazione illustrata nella guida allegata "*Guida alla procedura di attivazione – pec.istruzione.it*".

Non saranno migrati sulla nuova casella la rubrica ed eventuali impostazioni di filtri o inoltri presenti nell'attuale casella. Gli utenti possono provvedere in autonomia al salvataggio della rubrica dell'attuale casella seguendo il percorso *Contatti->Altre azioni->Esporta rubrica in formato CSV*.

I messaggi della sezione "Archivio" saranno trasferiti dopo il 23 novembre, successivamente al passaggio al nuovo gestore.

La procedura conclusiva di passaggio dal gestore uscente al gestore entrante prevista per il **giorno 23 novembre** comporterà **un'interruzione del servizio** della durata massima di **6 ore**, salvo imprevisti tecnici.

A valle del passaggio al nuovo gestore, gli utenti o **eventuali fornitori terzi** dovranno provvedere alla riconfigurazione dei **client** o delle **applicazioni software di terze parti** che utilizzano la casella PEC, facendo riferimento alla guida allegata "*Guida alla configurazione dei client.pdf*".

Dal 23 novembre si potrà accedere alla **nuova webmail PEC** con lo **stesso link** utilizzato attualmente (<https://webmail.pec.istruzione.it/>), inserendo l'indirizzo PEC e, salvo diversa impostazione, la **stessa password** utilizzata per accedere alla casella PEC attuale.

Procedura per migrare i messaggi PEC e impostazione password nella nuova casella InfoCert @pec.istruzione.it

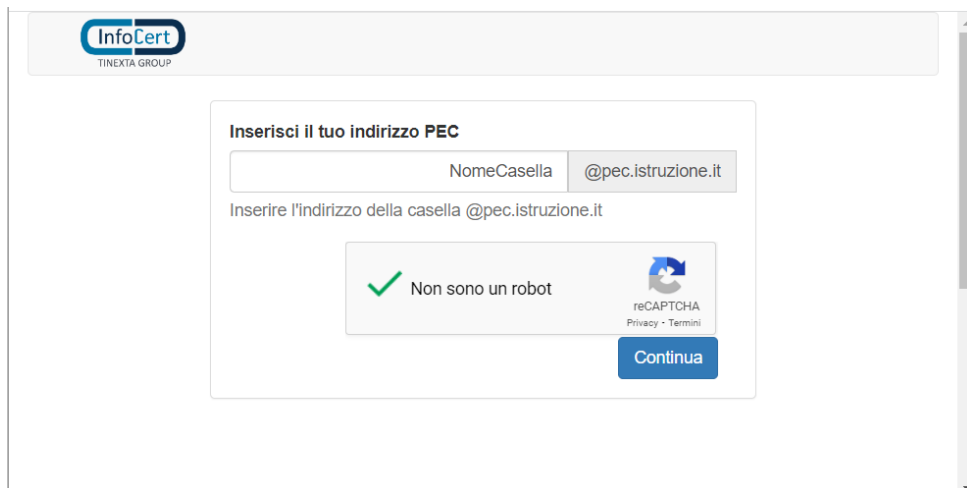
- Accedere alla procedura attraverso in seguente link:

[IMPORTA MESSAGGI NELLA NUOVA CASELLA PEC E IMPOSTAZIONE NUOVA PASSWORD INFOCERT](#)

(se il link non dovesse funzionare, copiare la stringa direttamente nel browser)

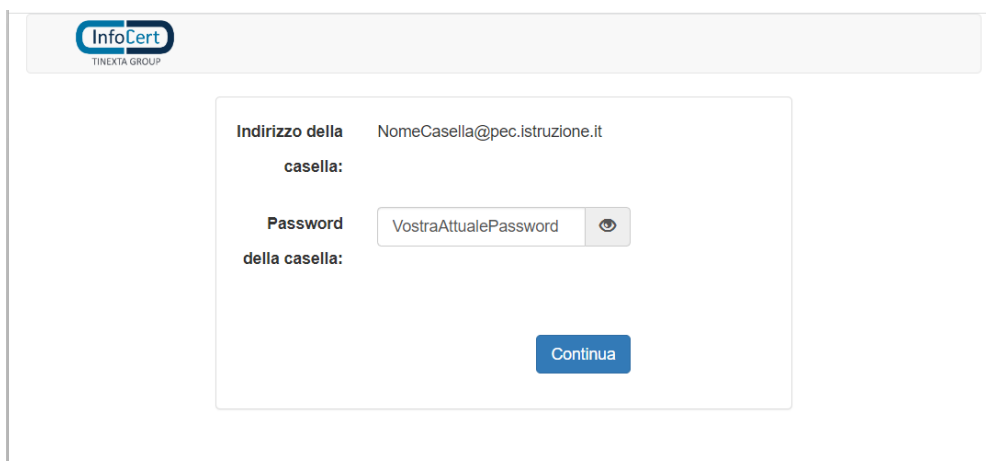
<https://migrazionepec.infocert.it/webapp/?ui=pec-istruzione>

- Inserire:
 - il nome corretto della casella su cui si vuole attivare la migrazione dei messaggi (senza la parte **@pec.istruzione.it**)
 - la password attualmente utilizzata
 - selezionare “non sono un robot” (seguire le eventuali indicazioni a video)
 - “continua”



The screenshot shows the InfoCert TINEXTA GROUP logo at the top. Below it, a form titled "Inserisci il tuo indirizzo PEC" is displayed. The form has two input fields: "NomeCasella" and "@pec.istruzione.it". Below these fields, there is a text prompt: "Inserire l'indirizzo della casella @pec.istruzione.it". A reCAPTCHA widget is present, showing a green checkmark and the text "Non sono un robot". To the right of the reCAPTCHA is a "reCAPTCHA Privacy - Termini" link. A blue "Continua" button is located at the bottom right of the form.

- La procedura chiede di inserire la password



The screenshot shows the InfoCert TINEXTA GROUP logo at the top. Below it, a form is displayed with the following fields: "Indirizzo della casella:" with the value "NomeCasella@pec.istruzione.it", and "Password della casella:" with the value "VostraAttualePassword". There is a toggle icon (an eye) next to the password field. A blue "Continua" button is located at the bottom center of the form.

- La procedura controlla la correttezza delle informazioni inserite e nel caso di errore (nome casella o password errata), segnala un errore di “credenziali non valide”



InfoCert
TINEXTA GROUP

Indirizzo della casella: NomeCasella@pec.istruzione.it

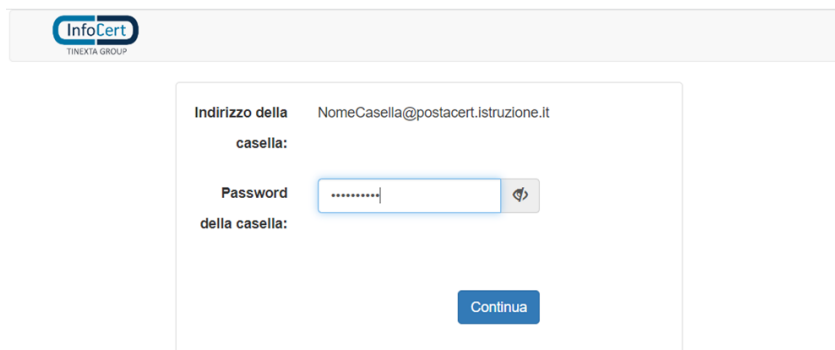
casella:

Password della casella: PasswordNonValida

Credenziali non valide

Continua

- Se le credenziali sono valide,



InfoCert
TINEXTA GROUP


Indirizzo della casella: NomeCasella@postacert.istruzione.it

casella:

Password della casella:

Continua

- chiede di impostare la nuova password che si vuole utilizzare dopo il passaggio al gestore Infocert



InfoCert
TINEXTA GROUP

Inserisci una nuova password per la tua casella InfoCert

Attenzione potrai utilizzare questa password per accedere alla casella solo dopo il passaggio al nuovo gestore. Fino a quel momento dovrai continuare ad usare la tua password attuale.

Imposta password

Nuova password:

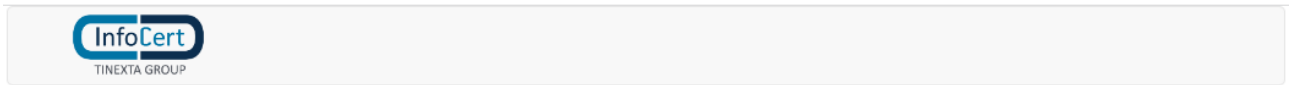
Password non valida

- Minimo 8 caratteri
- Almeno una lettera maiuscola e una minuscola (a-z A-Z)
- Almeno un carattere numerico (0-9)
- Almeno un carattere speciale (es. ? ! / ; @)
- Non avere più di due caratteri uguali consecutivi

Conferma Password:

Continua

- Le password devono rispettare i requisiti minimi di sicurezza; se la password li soddisfa:



Inserisci una nuova password per la tua casella InfoCert

Attenzione potrai utilizzare questa password **per accedere alla casella solo dopo il passaggio al nuovo gestore.**
Fino a quel momento **dovrai continuare ad usare la tua password attuale.**

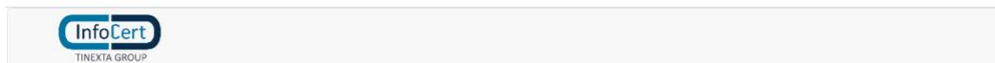
Imposta password

Nuova password:

Conferma Password:

[Continua](#)

- la procedura si conclude con successo dando l'indicazione di non cambiare la password durante il periodo di migrazione dei contenuti.



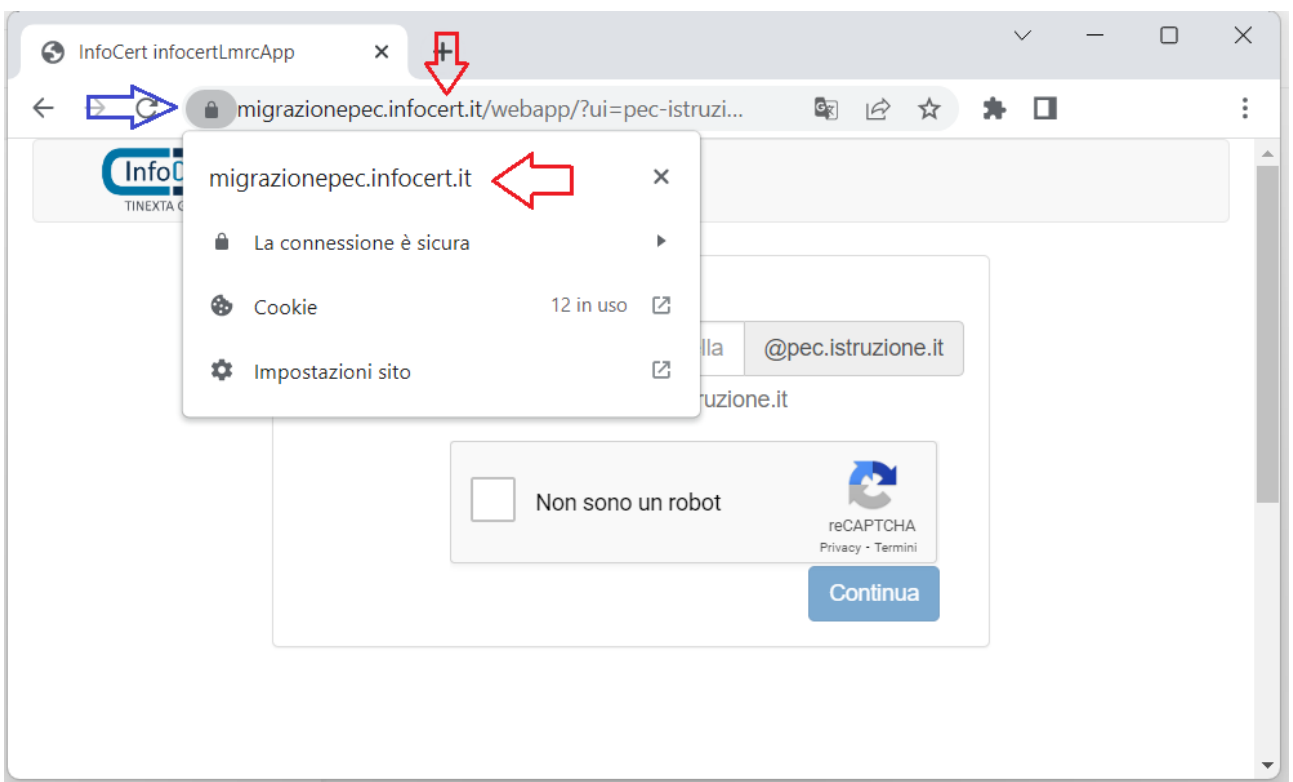
L'importazione dei suoi messaggi PEC è iniziata.
Per evitare di interrompere il processo di migrazione si ricordi di **non modificare** la sua password fino al passaggio al nuovo gestore.

Nota bene:

per motivi di sicurezza questa procedura richiede l'utilizzo di browser aggiornati e non in "modalità compatibilità"

Nota per la verifica dell'autenticità della procedura per evitare pericoli di furto di password attraverso pagine malevole (phishing)

- All'apertura della procedura verificare che la URL del browser faccia riferimento a infocert.it
- Cliccare sul simbolo del lucchetto (freccia in blu)
- Verificare che le informazioni esposte corrispondano a quelle in figura.



Configurazione client POP/IMAP/SMTP

Questi i protocolli, gli host e le porte standard utilizzabili per il servizio di invio e accesso alla casella PEC Infocert:

Servizi di Invio	Servizi di Accesso alla casella e ricezione
Posta in uscita SMTP/STARTTLS SERVER = sendm.cert.legalmail.it (185.102.40.52) PORTA = 25 STARTTLS = sì	Posta in arrivo IMAP/S SERVER = mbox.cert.legalmail.it (185.102.40.53) PORTA = 993 SSL = sì
Posta in uscita SMTP/S SERVER = sendm.cert.legalmail.it (185.102.40.52) PORTA = 465 SSL = sì	Posta in arrivo POP3/S SERVER = mbox.cert.legalmail.it (185.102.40.53) PORTA = 995 SSL = sì

Per i dettagli di configurazione dei vari client, si rimanda ai manuali online disponibili sul portale di assistenza Infocert (<https://help.infocert.it/>):

- [Guida alla configurazione Legalmail – Microsoft Outlook 2010](#)
- [Guida alla configurazione Legalmail – Microsoft Outlook 2013](#)
- [Guida alla configurazione Legalmail – Microsoft Outlook 2016](#)
- [Guida alla configurazione Legalmail – Apple Mail](#)
- [Guida alla configurazione Legalmail – Mozilla Thunderbird](#)