

## Installazione e uso dell' Assistente Virtuale (Cooperazione Applicativa SIDI)

<a href="#">Prerequisiti Tecnici.....</a>	<a href="#">2</a>
<a href="#">Procedura di Installazione.....</a>	<a href="#">2</a>
<a href="#">Primo utilizzo (Attivazione).....</a>	<a href="#">2</a>
<a href="#">Istruzioni Operative.....</a>	<a href="#">3</a>
<a href="#">Chiusura e Allineamento Dati.....</a>	<a href="#">3</a>
<a href="#">Risoluzione problemi e note tecniche.....</a>	<a href="#">3</a>
<a href="#">Tutela della Privacy e Sicurezza dei Dati.....</a>	<a href="#">4</a>

## Installazione e uso dell' Assistente Virtuale (Cooperazione Applicativa SIDI)

Questa guida descrive sinteticamente i passaggi necessari per **installare**, **attivare** e **utilizzare** L'*Assistente Virtuale*, concepito per esporre in tempo reale i dati anagrafici e di servizio registrati su Argo Personale WEB tramite un pannello laterale integrato nel browser, riducendo i tempi di digitazione e prevenendo errori di trascrizione.

### Prerequisiti Tecnici

Per il corretto funzionamento della Cooperazione Applicativa è necessario soddisfare i seguenti requisiti tecnici:

**Browser Web:** È richiesto l'utilizzo esclusivo del browser **Google Chrome™** (aggiornato all'ultima versione disponibile).

**Estensione Chrome:** È richiesta l'installazione dell'estensione specifica, scaricabile gratuitamente dal Chrome Web Store ufficiale.

### Procedura di Installazione

La configurazione iniziale va eseguita una sola volta e non richiede successivi interventi sulla singola postazione (o sul profilo sincronizzato):

1. Accedere alla voce di menù **Cooperazione Applicativa** in Argo SIDI Personale WEB.
2. Cliccare sul pulsante **Azioni** (in alto a destra) e selezionare **Scarica Assistente**. Il sistema reindirizza automaticamente alla pagina dell'estensione nel Chrome Web Store; in alternativa è possibile **accedere al link diretto** al Chrome Web Store ufficiale tramite [[Link al Chrome Web Store](#)].
3. Cliccare sul pulsante **Aggiungi** per completare l'installazione dell'estensione nel browser.

### Primo utilizzo (Attivazione)

**ATTENZIONE:** Al termine dell'installazione dell'estensione, è **obbligatorio riavviare l'applicativo SIW (Sidi Personale WEB)** effettuando un nuovo login.

Un semplice aggiornamento (refresh) della pagina non è sufficiente. L'utente deve disconnettersi da Argo SIDI Personale WEB, chiudere la sessione corrente del browser ed effettuare un nuovo accesso con le proprie credenziali per consentire l'aggancio dei componenti software.

## Istruzioni Operative

L'Assistente si attiva automaticamente come barra laterale destra all'apertura del portale ministeriale. La procedura operativa è la seguente:

- 1. Selezione dei Servizi:** Dalla tabella *Cooperazione Applicativa* su Argo, selezionare i servizi di supplenza da registrare spuntando le apposite checkbox a inizio riga.
- 2. Avvio Trasmissione:** Cliccare sul pulsante **Continua su SIDI** (in alto a destra). Verranno aperti in contemporanea la pagina ministeriale del SIDI e il pannello di supporto dell'Assistente.
- 3. Navigazione SIDI:** Effettuare il regolare accesso al SIDI. Durante la navigazione, il pannello laterale espone in modo dinamico i dati del supplente (Codice Fiscale, date, ore settimanali) e l'assenza del titolare.
- 4. Copia e Incolla:** Cliccare sul dato visualizzato nell'Assistente per copiarlo e incollarlo direttamente nei campi corrispondenti delle maschere del SIDI.
- 5. Avanzamento Record:** In caso di selezioni multiple, utilizzare le frecce direzionali < e > nell'intestazione della barra laterale per passare al supplente successivo. I tasti + e - consentono di regolare lo zoom del testo .

## Chiusura e Allineamento Dati

Poiché l'inserimento avviene sul portale ministeriale, l'esito del salvataggio non viene rilevato in automatico dall'applicativo Argo. Al termine dell'inserimento al SIDI, è necessario registrare l'avvenuto invio:

- 1.** Tornare nella sezione **Cooperazione Applicativa** in Argo.
- 2.** Selezionare le righe dei contratti appena registrati al SIDI.
- 3.** Cliccare sul pulsante **Azioni** e selezionare la voce **Marca come inviati**.

4. Il record assume lo stato contrassegnato dalla **spunta verde**, venendo escluso dai servizi da lavorare.

## Risoluzione problemi e note tecniche

**Gestione dei blocchi di sistema:** Se sul Chrome Web Store il pulsante **Aggiungi** risulta disattivato (grigio) o compare l'avviso "*Gestito dalla tua organizzazione*", i criteri di sicurezza dell'istituto impediscono l'installazione. È necessario richiedere all'amministratore di rete o al DSGA l'inserimento dell'estensione Argo in white-list.

### Profili Utente e Sincronizzazione:

- *Con Account Google sincronizzato:* L'abilitazione viene salvata nel profilo Cloud. Accedendo a Chrome su un diverso PC con lo stesso account, l'estensione risulterà già installata.
- *Senza Account Google (uso locale):* L'estensione viene salvata esclusivamente sul PC corrente. In caso di cambio postazione fisica, la procedura di installazione andrà ripetuta.

## Tutela della Privacy e Sicurezza dei Dati

L'utilizzo dell'Assistente Virtuale avviene nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Per esaminare i dettagli relativi al trattamento delle informazioni durante l'uso dell'estensione del browser, è possibile consultare il documento ufficiale "**Informativa Privacy Estensione Sidi App**" disponibile alla pagina:

<https://www.argosoft.it/privacy.php>.