

Comunicazione dati L. 190/2012

Pubblicazione file prodotto da software non Argo su Amministrazione Trasparente

Questa guida è rivolta agli utenti di Amministrazione Trasparente che utilizzano programmi diversi da Argo XML per AVCP per la creazione del file xml L. 190/2012, le istruzioni di seguito riportate indicano come riportare il link di pubblicazione all'interno del software utilizzato in modo che l'url comunicato punti correttamente al file pubblicato su Amministrazione Trasparente:

1. Accedere alla sezione Bandi di gara e contratti di Amministrazione Trasparente;
2. Cliccare su "Aggiungi Contenuto"



3. Inserire i dati nella finestra "Nuovo Contenuto" e salvare

Nuovo Contenuto ✕

Titolo

Contenuto

A Testo normale ▾
Grassetto
Corsivo
Sottolineato
☰
☒
☰
☰
↺

Data Archiviazione

Data Notifica

N. Ordinamento

Messaggio

✕ Chiudi
↺ Salva

4. Cliccare su “Nuovo Allegato” e allegare il file xml prodotto dal software non Argo
5. A salvataggio effettuato cliccare sull'icona “Permalink”

Sezioni

- Disposizioni Generali
- Organizzazione
- Consulenti e collaboratori
- Personale
- Bandi di Concorso
- Performance
- Enti controllati
- Attività e procedimenti
- Provvedimenti
- Controlli sulle imprese
- Bandi di gara e contratti
- Sovvenzioni, contributi,

Bandi di gara e contratti 🔗 Plink 📄 Pdf

[✎ Modifica Descrizione](#) | [➕ Aggiungi Sottosezione](#) | [➕ Aggiungi Contenuto](#)

Sottosezioni

- Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare
- Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura

Contenuti disponibili in Bandi di gara e contratti

XML per ANAC - Anno 2021 🔗 Plink 📄 Pdf

XML per ANAC - Anno 2021 👁 Nascondi | ✎ Modifica | 🔄 Sposta | 🗑 Elimina

- Creato il 04/12/2020 16:38:34 da FABRIZIO CAMILLIERI
- Pubblicato il 04/12/2020 16:38:34 da FABRIZIO CAMILLIERI

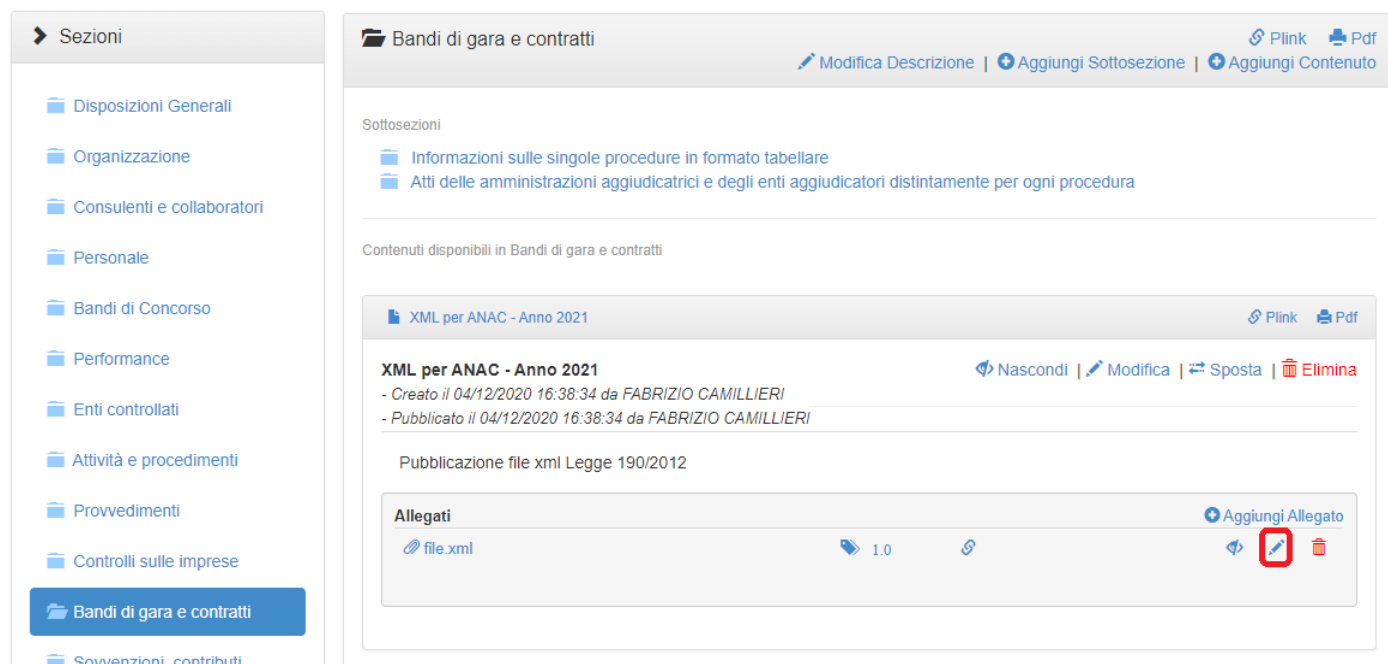
Pubblicazione file xml Legge 190/2012

Allegati ➕ Aggiungi Allegato

file.xml 👁 1.0 🔗 ✎ 🗑

6. Copiare il permalink, riportarlo nel software utilizzato e riprodurre il file gare, tale link sarà anche quello da comunicare nel file pdf da inviare all'ANAC alla fine delle operazioni;

7. Su Amministrazione Trasparente cliccare su “Modifica allegato”



The screenshot shows a web application interface. On the left is a sidebar menu titled 'Sezioni' with various categories like 'Disposizioni Generali', 'Organizzazione', etc. The main area is titled 'Bandi di gara e contratti'. It contains a list of sub-sections and a list of documents. One document is highlighted: 'XML per ANAC - Anno 2021'. Below the document title, there is a table of attachments. The first attachment is 'file.xml' with a version of '1.0'. A red box highlights the 'Modifica Allegato' (edit attachment) icon next to the file name.

8. Caricare il nuovo file prodotto.

Prima di inviare il file pdf all’ANAC verificare la correttezza dell’url comunicato riportando il link sulla barra degli indirizzi di un qualsiasi browser e assicurarsi che la procedura di download del file avvenga correttamente.