

Modulo richiesta reset password

Da compilare e inviare via fax al numero 0932.66.75.51

Spett. Argo Software S.r.l.,

Prot. n. _____ [1]

il sottoscritto _____, in qualità di Dirigente Scolastico
dell'Istituto _____

Città _____ Cod. Ministeriale [1] [campi obbligatori]

Chiede

il ripristino della password di sistema per l'accesso al seguente applicativo:

Applicativi Web (*)

Si ricorda che per il web il reset sarà effettuato sulla password dell'utente SUPERVISOR.

<input type="checkbox"/> Alunni Web	<input type="checkbox"/> F24 Web	<input type="checkbox"/> Sculanet (Dirigente)	<input type="checkbox"/> Argo Sidi Personale
<input type="checkbox"/> Bilancio Web	<input type="checkbox"/> TFR On Line	<input type="checkbox"/> Argo Xml per AVCP	<input type="checkbox"/> Sidi Alunni Web
<input type="checkbox"/> Sculanext	<input type="checkbox"/> Carriera Web	<input type="checkbox"/> Argo Albo Pretorio	<input type="checkbox"/> Argo Project Web
<input type="checkbox"/> Irap Web	<input type="checkbox"/> PA04 Web	<input type="checkbox"/> Form. Classi prime	<input type="checkbox"/> Ammin. Trasparente
<input type="checkbox"/> Scrutinio Web	<input type="checkbox"/> Privacy Web	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Programmi client-server			
<input type="checkbox"/> Alunni	<input type="checkbox"/> Magazzino	<input type="checkbox"/> Emolumenti	<input type="checkbox"/> Presenze
<input type="checkbox"/> Biblioteca	<input type="checkbox"/> Personale	<input type="checkbox"/> Fisco (770)	<input type="checkbox"/> Sostituzioni
<input type="checkbox"/> Bilancio	<input type="checkbox"/> Protocollo	<input type="checkbox"/> Inventario	<input type="checkbox"/> Libri di testo
<input type="checkbox"/> Area Riservata scuole / Argo Help	<input type="checkbox"/> Altro (specificare)		

(*) Prima di richiedere il reset provare ad effettuare la funzione di recupero Passwor direttamente da dove si inseriscono le credenziali di accesso.

e di darne comunicazione al seguente indirizzo di posta elettronica:

Il sottoscritto avrà cura di:

- comunicare un indirizzo di posta elettronica riservato;
- eliminare l'email o rimuovere dalla stessa eventuali allegati dopo l'esecuzione delle istruzioni in essa contenute
- modificare la password al primo accesso all'applicativo.

Città _____, li _____

[Timbro obbligatorio]

Il Dirigente Scolastico